



U.T.M.

COMUNE DI VILAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

INDICE

ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

ART. 2 RICHIESTA AUTORIZZAZIONE

ART. 3 CAUZIONE DI SCAVO

ART. 4 RILASCIO AUTORIZZAZIONE

ART. 5 CONSERVAZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE

ART. 6 INTERVENTI URGENTI

ART. 7 PIANO ANNUALE DEGLI INTERVENTI

ART. 8 RESPONSABILITÀ INERENTI LA SICUREZZA DEI LAVORI

ART. 9 PRESCRIZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE

ART. 10 OBBLIGHI DIVERSI

ART. 11 INFORMAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI

ART. 12 LAVORI DI SCAVO

ART. 13 LAVORI DI RIPRISTINO

ART. 14 TUTELA DEL VERDE

ART. 15 SANZIONI - PENALI

ART. 16 MANUTENZIONE DELLE OPERE AUTORIZZATE

ART. 17 ENTRATA IN VIGORE



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina l'esecuzione degli scavi e dei relativi ripristini che vengono eseguiti a qualunque titolo da tutti i soggetti pubblici e privati sulle strade pubbliche o di uso pubblico e relative pertinenze di competenza del comune di Villafranca Tirrena.

Prima dell'inizio dei lavori di scavo deve essere richiesta ed ottenuta la relativa autorizzazione.

Le autorizzazioni ad eseguire i suddetti scavi sono disciplinate, oltre che dalle norme riportate nel presente regolamento, anche dalle vigenti disposizioni legislative con particolare riferimento al D. Lgs. 30/04/1992 n° 285 "Nuovo Codice della Strada" e al D.P.R. 16/12/1992 n° 495 "Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada" e successive modifiche e integrazioni.

Per quanto concerne le strade di proprietà della Provincia Regionale di Messina e dell'ANAS S.P.A. ricadenti nei centri abitati, l'autorizzazione comunale è subordinata all'acquisizione del Nulla – Osta rilasciato dal proprietario della strada.

ART. 2 RICHIESTA AUTORIZZAZIONE

Per ottenere l'autorizzazione allo scavo i soggetti interessati dovranno inoltrare domanda in bollo al Comune utilizzando gli appositi stampati predisposti dall'Ufficio Tecnico Manutentivo che rilascerà il relativo provvedimento autorizzativo annotandolo nell'apposito Registro degli Scavi.

La richiesta deve essere sottoscritta dal committente e non dall'impresa esecutrice dei lavori.

Ogni domanda dovrà riportare i seguenti dati:

- a) Generalità del richiedente: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e domicilio, codice fiscale o partita I.V.A.; nel caso di società o enti dovranno essere riportati: denominazione, ragione sociale, sede, codice fiscale o partita I.V.A., legale rappresentante o persona fisica cui far riferimento.
- b) Esatta ubicazione dell'intervento con indicazione della via, dei numeri civici e/o della località o frazione.
- c) Descrizione sommaria dell'intervento da eseguire e dei tempi preventivati per l'esecuzione dei lavori con date presunte di inizio e fine lavori.
- d) Documentazione fotografica dell'area di scavo e per gli scavi oltre ml. 20 descrizione sintetica degli elementi costruttivi stradali quali pozzetti, griglie, attraversamenti pedonali, ecc.
- e) Piano di segnaletica del cantiere finalizzato ad evitare pericoli per la pubblica incolumità e intralcio alla circolazione stradale veicolare e pedonale.
- f) Dichiarazione con cui il richiedente si impegna a sottostare a tutte le condizioni contenute nel presente Regolamento e a quelle che l'Ufficio prescriverà in relazione ad ogni singolo permesso.
- g) Nominativo del tecnico qualificato, abilitato per legge, cui viene affidato l'incarico di direzione lavori e le conseguenti funzioni e responsabilità.
Detto tecnico dovrà controfirmare la domanda dichiarando l'accettazione dell'incarico.
- h) Nominativo ed indirizzo dell'impresa esecutrice.
- i) pratica edilizia di riferimento (se esistente);
- j) copia dell'autorizzazione allo scarico nelle reti comunali o di allaccio all'acquedotto.

Per gli scavi fino a ml. 20,00 di lunghezza o fino al raggiungimento del primo pozzetto utile fognario o della condotta idrica di distribuzione per effettuare i rispettivi allacci, sono esclusi i punti d e g.



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

Per gli scavi superiori a ml. 20,00 alla domanda dovrà essere allegata in duplice copia la seguente documentazione:

- 1) planimetria in scala adeguata (non inferiore a 1:1000) da cui risulta l'esatta ubicazione dei lavori da eseguire e quant'altro necessario per una corretta valutazione dell'intervento;
- 2) sezioni trasversali in scala 1:100 della strada e delle sue pertinenze con localizzazione degli impianti e dichiarazione delle caratteristiche dimensionali.

ART. 3 CAUZIONE DI SCAVO

Per sezione di scavo fino a 50 cm. di larghezza, e con pavimentazione della sede stradale in conglomerato bituminoso, a garanzia del regolare ripristino della sede viaria e delle relative pertinenze deve essere versata a favore dell'Amministrazione Comunale una cauzione su conto corrente postale. L'importo della cauzione da versare è di €. 250,00 entro ml. 10,00, aumentata di €. 25,00 per ogni successivo metro lineare di scavo.

Per sezioni di scavo oltre 50 cm. e fino a 100 cm. l'importo della cauzione da versare è di €. 300,00 entro ml. 10,00, aumentata di €. 30,00 per ogni successivo metro lineare di scavo.

Per lavori di scavo da eseguire su sedi stradali con pavimentazioni speciali e/o storiche, l'importo della cauzione da versare, a garanzia del regolare ripristino della sede viaria, sarà determinato dall'Ufficio Tecnico Manutentivo di volta in volta in base al Prezziario Regionale e alle caratteristiche tipologiche dei materiali costruttivi.

Detta garanzia può essere prestata anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

Gli importi di cui sopra saranno aggiornati annualmente in base al Prezziario Regionale dei Lavori Pubblici e alla variazione degli Indici ISTAT dei prezzi al consumo.

Qualora il soggetto titolare di una qualsiasi delle autorizzazioni contemplate nel presente Regolamento, rilasciata dall'Ufficio Tecnico-Manutentivo, non esegua correttamente i lavori autorizzati, l'Amministrazione Comunale si riserva di trattenere, in tutto o in parte, la cauzione versata a copertura dei danni prodotti dalla imperfetta realizzazione dei lavori, desumibile da specifico verbale redatto in contraddittorio fra il Comune ed il titolare dell'autorizzazione.

La fideiussione bancaria o assicurativa, prestata a favore del Comune, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune. In tutti i casi resta salvo, comunque, l'indennizzo di tutti i maggiori danni subiti dal Comune.

Decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dall'ultimazione dei lavori di ripristino definitivo ed entro 270 giorni, qualora gli stessi siano stati correttamente eseguiti, l'Ufficio Tecnico Manutentivo effettuerà il collaudo autorizzando nel contempo lo svincolo della garanzia prestata.

Fino al collaudo la responsabilità civile e penale verso terzi e manutentiva graverà sul titolare dell'autorizzazione allo scavo.

Qualora nel corso di tale periodo si verificassero cedimenti o assestamenti, sarà fatto obbligo al soggetto autorizzato di procedere al ripristino immediato, secondo quanto prescritto di volta in volta dal competente Ufficio Tecnico-Manutentivo.

Al termine dell'intera procedura, dopo il collaudo, l'Ufficio Manutenzione prenderà in cura la gestione della manutenzione stessa.



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

In deroga a quanto riportato nei commi precedenti, i soggetti concessionari di pubblici servizi che prevedono di effettuare durante l'anno solare scavi o altri interventi su suolo pubblico potranno sottoscrivere una polizza fideiussoria complessiva annuale a titolo di cauzione. L'entità della cauzione annuale è determinata in misura pari al 100% della spesa prevista per l'esecuzione dei lavori annui di ripristino definitivo, e verrà determinata dall'Ufficio Tecnico-Manutentivo sulla base degli interventi eseguiti nell'anno precedente.

L'entità della suddetta cauzione annuale non dovrà comunque mai essere inferiore ad €. 30.000,00.

Tale garanzia dovrà essere costituita entro il 01 Gennaio di ogni anno solare e dovrà avere validità annuale a decorrere da 01 Gennaio dell'anno solare di riferimento.

Qualora l'Ufficio Tecnico-Manutentivo rilevasse una o più inadempienza del soggetto concessionario di pubblici servizi, si procederà all'incameramento, in tutto o in parte, della cauzione annuale.

In tal caso il soggetto concessionario di pubblici servizi dovrà tassativamente reintegrare la cauzione annuale prestata fino a ricostituire l'importo originario della stessa.

Qualora il soggetto concessionario di pubblici servizi abbia provveduto ad eseguire correttamente la totalità dei lavori annui di ripristino definitivo, e per ognuno dei quali sia stato effettuato il collaudo, l'Ufficio Tecnico Manutentivo autorizzerà lo svincolo della garanzia annuale prestata (cauzione o fideiussione) solamente dopo il 30 Giugno dell'anno successivo e comunque entro il 30 Settembre.

ART. 4 RILASCIO AUTORIZZAZIONE

- 1) Entro 15 giorni dalla richiesta l'Ufficio competente quantificherà la cauzione da versare e l'Ufficio Polizia Urbana procederà al rilascio del relativo Nulla Osta.
- 2) Entro 15 giorni dal pagamento della cauzione sarà rilasciato l'atto autorizzativo previo Nulla Osta dell'Ufficio Polizia Urbana.
- 3) Le autorizzazioni dovranno essere ritirate dal richiedente presso l'Ufficio competente.
- 4) L'inizio dei lavori dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data del rilascio dell'autorizzazione ed ultimati entro 60 giorni dall'inizio salvo proroghe da richiedere prima della scadenza dei termini.
- 5) Per l'ottenimento della proroga dovrà essere corrisposto un importo di €. 25,00 per ogni giorno di proroga a titolo di indennizzo per il protrarsi del disagio causato dal prolungamento dei lavori.
- 6) L'Ufficio competente può revocare o modificare in qualsiasi momento l'autorizzazione per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o di tutela della sicurezza stradale senza essere tenuto a corrispondere alcun indennizzo salvo la restituzione della cauzione per le opere non eseguite.
- 7) L'autorizzazione viene rilasciata senza pregiudizio dei diritti dei terzi e con l'obbligo del titolare di riparare eventuali danni derivanti dalle opere, dalle occupazioni e dai depositi autorizzati.
- 8) Il diniego dell'autorizzazione sarà comunicato al richiedente con l'indicazione dei motivi del diniego stesso.
- 9) L'approvazione da parte del Comune di un progetto di opera pubblica comunale, per la cui realizzazione sia necessaria l'occupazione o la manomissione di suolo pubblico, costituisce implicita autorizzazione. Pertanto il verbale di consegna lavori sostituisce l'autorizzazione di cui al presente Regolamento.

Resta comunque necessario il Nulla Osta preventivo dell'Ufficio Polizia Urbana e dell'Ufficio Tecnico Manutentivo per le rispettive competenze in ordine alla circolazione veicolare, pedonale e ai sottoservizi.



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

- 10) I soggetti concessionari di pubblici servizi, nella richiesta di autorizzazione, dovranno specificare il riferimento al piano annuale degli interventi.
- 11) I rapporti tra i soggetti concessionari di pubblici servizi ed il Comune potranno essere disciplinati da apposita convenzione.
- 12) Salvo casi imprevedibili e di assoluta e riconosciuta urgenza, non sarà rilasciata alcuna autorizzazione per lo scavo su suolo stradale prima che siano decorsi tre anni dall'ultimazione dei lavori di rifacimento generale e superficiale della pavimentazione di strade già esistenti e cinque anni dall'ultimazione dei lavori di strade di nuova costruzione.
- 13) I termini per il rilascio dell'autorizzazione allo scavo verranno interrotti qualora si rendessero necessari chiarimenti e/o elementi integrativi, in tal caso i termini decorreranno dalla data di ricezione degli atti o chiarimenti richiesti.

ART. 5 CONSERVAZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE

Copia dell'autorizzazione allo scavo dovrà essere fornita all'impresa esecutrice dei lavori e conservata dalla stessa, nel luogo dei lavori, unitamente alla ricevuta di avvenuto versamento della cauzione del contributo e alla copia del modulo di inizio lavori, per essere esibita a richiesta dei funzionari della Amministrazione Comunale preposti alla vigilanza e controllo, fatta eccezione per gli interventi di riparazione di guasti urgenti, per i quali si fa riferimento a quanto previsto nel successivo articolo 6.

ART. 6 INTERVENTI URGENTI

In caso di guasti e riparazioni urgenti, l'intervento da parte degli enti concessionari di pubblici servizi dovrà essere sollecitamente comunicato via fax all'Ufficio competente, il quale si impegnerà a concedere l'autorizzazione in sanatoria (anche via fax), previa verifica del carattere d'urgenza da parte di un tecnico comunale in servizio. Negli orari e nei giorni di chiusura dell'Ufficio competente, l'ente concessionario di pubblici servizi dovrà inoltre avvertire telefonicamente l'addetto comunale in servizio di reperibilità.

Dalla concessione dell'autorizzazione, l'ente concessionario di pubblici servizi ha a disposizione 5 giorni lavorativi per ottemperare alla cauzione, il cui importo verrà riportato nell'autorizzazione stessa.

ART. 7 PIANO ANNUALE DEGLI INTERVENTI

I soggetti concessionari di pubblici servizi che prevedono di compiere, durante l'anno solare, interventi su suolo pubblico, entro il 30 Novembre di ogni anno devono comunicare all'Ufficio Tecnico - Manutentivo il loro piano degli interventi programmati per l'anno successivo. L'Amministrazione Comunale si riserva di formulare eventuali osservazioni in merito che i predetti soggetti si impegnano a valutare e a prendere in considerazione.



U.T.M.

COMUNE DI VILAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

ART. 8 RESPONSABILITÀ INERENTI LA SICUREZZA DEI LAVORI

L'esecuzione dei lavori di scavo dovrà avvenire nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, garantendo la pubblica incolumità e la tutela dei beni pubblici e privati, con particolare attenzione alla rimozione dei detriti e alla protezione, segnalazione e delimitazione degli scavi aperti alla fine di ogni ciclo di lavoro, procedendo sollecitamente alla loro copertura.

Dovranno, in particolare, essere osservate le norme del Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada, relative al personale addetto al lavoro, alla visibilità notturna dei cantieri e alla sicurezza dei pedoni.

L'Amministrazione Comunale resta esonerata da ogni responsabilità sia civile che penale per eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare dalle esecuzione dei lavori di scavo.

ART. 9 PRESCRIZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE

All'atto della richiesta di autorizzazione allo scavo il richiedente dovrà specificare se occorre l'ordinanza relativa ai provvedimenti in materia di circolazione stradale previa verifica con la Polizia Municipale, con la quale dovranno essere concordati i giorni per lo scavo; l'ordinanza sarà acquisita direttamente dall'Ufficio che rilascia l'autorizzazione allo scavo.

La segnalazione e la delimitazione dei cantieri dovrà avvenire con le modalità indicate dal Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada.

Dovranno altresì essere osservate le norme del Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada in materia di circolazione stradale. Al termine dei lavori nella sede stradale, il soggetto autorizzato ha l'obbligo di rimuovere i segnali stradali precedentemente apposti.

I lavori dovranno essere eseguiti con riguardo al transito pubblico mantenendo di norma il passo nei marciapiedi, gli accessi alle abitazioni, ai negozi e ai parcheggi, ecc...

ART. 10 OBBLIGHI DIVERSI

Prima dell'inizio dei lavori sarà cura del Titolare dell'autorizzazione accertarsi della presenza nell'area interessata dagli scavi di altre reti di sottoservizi richiedendo specifica assistenza agli Enti competenti al fine di procedere alle operazioni di scavo in modo da evitare danneggiamenti o rotture.

In relazione al tipo di strada oggetto dei lavori, è facoltà dell'Amministrazione Comunale imporre prescrizioni in merito agli orari in cui i lavori stessi dovranno essere effettuati.

ART. 11 INFORMAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI

1. L'Amministrazione Comunale nel caso di:

- realizzazione di nuove opere stradali e/o delle relative pertinenze stradali;
- manutenzione straordinaria e/o ristrutturazione e/o rifacimento di opere stradali esistenti e/o delle relative pertinenze stradali esistenti;
- realizzazione di nuove opere di pubblica fognatura e acquedotto;
- manutenzione straordinaria e/o ristrutturazione e/o rifacimento di opere di pubblica e acquedotto esistenti;



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

informerà i soggetti concessionari di pubblici servizi concordando in via preliminare i tempi per la realizzazione e/o manutenzione straordinaria e/o ristrutturazione e/o rifacimento di condotte gas, di impianti di energia elettrica, di elettrodi interrati, di impianti per telecomunicazioni, ecc., nonché per l'esecuzione degli allacci delle utenze private ai predetti impianti;

2. L'Amministrazione Comunale si impegna, nel caso di manutenzione straordinaria e/o ristrutturazione e/o rifacimento di opere stradali esistenti e/o delle relative pertinenze stradali esistenti, ad informare la popolazione interessata, direttamente o con altri mezzi di informazione disponibili, affinché richieda, in tempo utile, eventuali allacci alle reti fognarie, idriche e gas nonché per limitare i disagi dovuti per i lavori.

ART. 12 LAVORI DI SCAVO

Per quanto riguarda i lavori di scavo eseguiti sulle strade e sulle loro pertinenze, le pavimentazioni eseguite in conglomerato bituminoso saranno asportate dall'area di scavo direttamente e possibilmente previa scarifica mediante apposita macchina e, solo per i tagli ortogonali all'asse della strada di limitate dimensioni, con scalpello. Per gli interventi d'urgenza, per riparazioni di guasti, sarà ammesso il taglio con scalpello pneumatico, fermo restando ad intervento di riparazione avvenuto, la scarifica successiva con il criterio dimensionale da adottare per gli scavi non urgenti.

In caso di interventi su sedi stradali con pavimentazioni speciali e/o storiche, queste ultime dovranno essere rimosse senza danneggiamento alcuno, raccolte e stoccate a cura e spese del soggetto autorizzato, per poi essere riutilizzate nella fase successiva di ripristino.

In caso di interventi che coinvolgano particolari elementi stradali (chiusini, pozzetti, griglie ecc...), al termine dei lavori dovranno essere riportati alla situazione precedente allo scavo.

Il materiale di scavo deve essere allontanato e non può essere utilizzato per il rinterro.

Nel caso di attraversamenti trasversali, lo scavo dovrà essere eseguito metà strada per volta, onde assicurare la continuità del traffico nella restante metà strada. In casi eccezionali, previo provvedimento dell'Ufficio Polizia Urbana di chiusura al traffico veicolare, può essere eseguito lo scavo continuo dell'intera sezione stradale.

Nel caso di scavi longitudinali, al fine di evitare franamenti e fessurazioni, lo scavo dovrà essere riempito con materiale inerte, opportunamente compattato, al massimo ogni ml. 30 salvo casi eccezionali (tecnologie di posa di particolari impianti), cui si potrà richiedere per iscritto la deroga.

Ove la consistenza del terreno sia particolarmente scarsa dovranno essere previsti gli opportuni metodi di sostegno (centinature e palificazioni).

Di norma lo scavo non potrà restare aperto nelle ore notturne e nei giorni festivi.

I materiali provenienti dagli scavi dovranno essere smaltiti e/o reimpiegati secondo le disposizioni di legge e i regolamenti in materia.

L'estradosso delle condotte (gas – enel – telecom, ecc..) devono essere interrate alla profondità minima di ml. 1,00 dal piano viabile.



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

ART. 13 LAVORI DI RIPRISTINO

In caso di scavo longitudinale di larghezza superiore ai 50 cm, il ripristino dovrà estendersi a tutta la larghezza della semicarreggiata interessata o a tutta la carreggiata nei tratti in cui interessano le due semicarreggiate.

In caso di scavo longitudinale di larghezza fino a 50 cm, il ripristino dovrà coinvolgere una fascia di 1 m a destra e 1 m a sinistra a partire dal bordo dello scavo, salvo arrivare al bordo stradale, e a tutta la carreggiata nei tratti in cui interessano entrambe le semicarreggiate.

Per scavi trasversali, il ripristino dovrà interessare una fascia di 1,00 ml. a destra e 1,00 ml. a sinistra a partire dal bordo dello scavo. In caso di scavi trasversali consecutivi distanti meno di 5 metri tra loro, il ripristino dovrà interessare tutta la carreggiata.

Il riempimento verrà eseguito per la parte più profonda dello scavo mediante sabbia lavata e vagliata a copertura della condotta; per il residuo riempimento si utilizzerà in genere misto granulometrico stabilizzato non superiore a 40 mm.

Il materiale di riempimento dovrà essere bagnato con acqua, tramite botte trainate, in ragione di almeno 20 litri/mq. e opportunamente compattato tramite rullo compressore o piastra vibrante. Quando, per particolari esigenze tecniche o di transito, l'Amministrazione Comunale lo ritenesse necessario, potranno essere usati materiali di riempimento alternativi, quali ad esempio il misto cementato dosato a q.li 0,8 - 1,0 di cemento tipo 325 in polvere per mc di materiale inerte.

A scavo assestato, la sovrastruttura stradale potrà essere ripristinata nei modi seguenti:

- A) 1) strato di base in conglomerato bituminoso dello spessore di cm. 15;
2) strato di conglomerato bituminoso (binder) avente uno spessore di cm. 10 da raccordare alla pavimentazione esistente;
3) tappetino d'usura di cm. 3 previo spandimento dell'emulsione bituminosa e previa scarifica di cm. 3 di tutta la zona interessata dallo scavo e di una fascia di ml. 1,00 a destra e ml. 1,00 a sinistra a partire dal bordo dello scavo. Il tappetino d'usura, a lavori ultimati, dovrà essere perfettamente alla pari con il piano viabile esistente.
- B) 1) strato di base in conglomerato cementizio dosato a q.li 2,5 di cemento tipo 325 per mc. di materiale, inerte per uno spessore di cm. 15;
2) strato di collegamento in conglomerato bituminoso (binder) dello spessore di cm. 10 da raccordare al piano viabile esistente;
3) tappetino d'usura di cm. 3 previo spandimento dell'emulsione bituminosa e previa scarifica di cm. 3 di tutta la zona interessata dallo scavo e di una fascia di ml. 1,00 a destra e ml. 1,00 a sinistra a partire dal bordo dello scavo. Il tappetino d'usura a lavori ultimati dovrà essere perfettamente alla pari con il piano viabile esistente.

Ad operazione di compattazione avvenuta del piano in misto granulometrico stabilizzato, il tempo per il ripristino in conglomerato bituminoso o in conglomerato cementizio sarà per gli attraversamenti di 24 ore e di 48 ore per gli altri casi (condizioni meteorologiche permettendo). Nel caso tali tempi ricadano in giorno non lavorativo, si intenderanno prorogati al giorno lavorativo immediatamente successivo.

In caso di interventi su sedi stradali con pavimentazioni speciali e/o storiche, è data facoltà all'Amministrazione Comunale di eseguire il ripristino direttamente a propria cura; il costo relativo, determinato caso per caso secondo il Prezziario Regionale e in base alla consistenza e alla tipologia dei materiali, verrà imputato a carico del richiedente l'autorizzazione e dovrà essere corrisposto prima del rilascio dell'autorizzazione.



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

Dopo il ripristino provvisorio e per gli scavi di minore entità fino a ml. 20,00 o fino al raggiungimento del punto utile per l'allaccio ai sottoservizi, è data facoltà al soggetto richiedente di fare eseguire, con spese a carico dello stesso, direttamente all'Amministrazione Comunale i lavori di ripristino definitivo e precisamente: scarifica di cm. 3, emulsione bituminosa, tappetino d'usura di cm. 3 e rullatura, ciò previo specifico atto di consistenza dei lavori da eseguire sottoscritto fra le parti. In tal caso, fermo restando la cauzione versata di cui all'art. 3, le spese per i suddetti lavori di ripristino definitivo saranno determinate dall'Ufficio analiticamente secondo il Pezziario Regionale dei Lavori Pubblici e conguagliate con la cauzione versata.

In caso di presenza nella sezione di scavo di materiali storici lapidei o di pregio, questi dovranno essere recuperati e consegnati al Comune, con trasporto in apposite aree di stoccaggio, che verranno indicate dalla stessa Amministrazione Comunale.

Il soggetto richiedente l'autorizzazione è obbligato a ripristinare anche la segnaletica orizzontale e verticale qualora fosse esistente prima degli scavi.

ART. 14 TUTELA DEL VERDE

Gli interventi contemplati nel presente regolamento dovranno tenere conto, fin dalle fasi preliminari di progettazione, delle piante presenti in loco e del loro spazio minimo vitale.

Gli scavi in prossimità di alberi dovranno essere eseguiti ad una distanza minima non inferiore a mt. 3 per le piante di prima e seconda grandezza (ridotta a mt. 2 se le piante hanno un diametro del tronco inferiore a cm. 40 misurato ad un metro di altezza) e mt. 1,5 per gli alberi di terza grandezza e per gli arbusti, ad eccezione degli impianti elettrici.

In casi di comprovata e documentata necessità si potrà derogare alle distanze minime sopracitate.

Qualora i lavori richiedessero l'abbattimento, la potatura o interventi drastici su alberature e/o essenze minori, il richiedente dovrà richiedere specifica autorizzazione.

Con l'obiettivo primario di salvaguardare la pubblica incolumità, nel caso di scavi da eseguire a distanze inferiori da quelle prescritte, al fine di arrecare il minor danno possibile alla futura stabilità meccanica dell'esemplare arboreo, dovranno essere obbligatoriamente adottate particolari attenzioni, quali ad esempio: scavi a mano e rispetto delle radici portanti evitandone il danneggiamento.

In caso di posa di pavimentazioni rigide ed impermeabili, dovrà essere lasciata intorno alla pianta un'area di rispetto adeguata e compatibile con lo stato dei luoghi.

Qualora gli scavi avvengano in aree fuori dalla sede stradale, particolarmente in aiuole ed aree verdi, con la presenza o meno di alberature e cespugli, il ripristino dovrà avvenire con terreno vegetale, posato a strati e costipato, per evitare eventuali futuri cedimenti. Dovrà inoltre essere assicurato il ripristino dello stato di fatto del verde (piante, arbusti e altro) antecedente l'intervento.

ART. 15 SANZIONI - PENALI

1. Chiunque esegua lavori: senza la specifica autorizzazione, con autorizzazione scaduta, in difformità rispetto a quanto riportato nella specifica autorizzazione prescritta dal presente Regolamento, è soggetto alla sanzione amministrativa di cui all'art. 21 del D.Lgs. n° 285/92 e successive modificazione e integrazioni.



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

2. Qualora il soggetto titolare della specifica autorizzazione non adempia al proprio onere di effettuare il costante monitoraggio dello stato della pavimentazione stradale e/o pertinenza stradale in corrispondenza dell'area oggetto dei lavori autorizzati, e di eseguire interventi immediati finalizzati ad eliminare le potenziali situazioni di pericolo alla circolazione (carrabile e/o ciclabile e/o pedonale) fino al collaudo, l'Ufficio Manutenitivo ordinerà, anche via fax o via telematica, al soggetto titolare della specifica autorizzazione di eseguire immediatamente i suddetti interventi finalizzati ad eliminare le potenziali situazioni di pericolo alla circolazione (carrabile e/o ciclabile e/o pedonale).

In tal caso, per ogni ordine di intervento trasmesso al soggetto titolare della specifica autorizzazione, verrà applicata allo stesso soggetto titolare della specifica autorizzazione una penale pari al 10% della cauzione versata a favore dell'Amministrazione Comunale a garanzia della perfetta esecuzione dei lavori relativa allo specifico intervento autorizzato o ad esso riconducibile, salvo comunque l'indennizzo di tutti i maggiori danni subiti.

3. Qualora il soggetto titolare della specifica autorizzazione, che per sopravvenute necessità non previste e non prevedibili al momento di presentazione della richiesta di autorizzazione, dovesse, durante lo svolgimento delle lavorazioni, eseguire il proprio intervento per una estensione superiore a quella autorizzata, e non provvedesse a presentare una richiesta di autorizzazione in sanatoria per la parte eccedente a quella autorizzata, sarà da ritenersi inadempiente in merito.

In tal caso, verrà applicata allo stesso soggetto titolare della specifica autorizzazione una penale pari al 30% della cauzione versata a favore dell'Amministrazione Comunale a garanzia della perfetta esecuzione dei lavori relativa allo specifico intervento autorizzato o ad esso riconducibile, salvo comunque l'indennizzo di tutti i maggiori danni subiti.

4. Qualora il soggetto titolare della specifica autorizzazione, omettesse di comunicare, con almeno 7 giorni di anticipo, la data di inizio dell'intervento autorizzato e la durata dell'intervento stesso, disattendendo in tal modo le prescrizioni del presente Regolamento, sarà da ritenersi inadempiente in merito.

In tal caso, verrà applicata allo stesso soggetto titolare della specifica autorizzazione una penale pari al 10% della cauzione versata a favore dell'Amministrazione Comunale a garanzia della perfetta esecuzione dei lavori relativa allo specifico intervento autorizzato o ad esso riconducibile, salvo comunque l'indennizzo di tutti i maggiori danni subiti.

5. In casi eccezionali, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Manutenitivo su proposta del Responsabile di Servizio, potrà decidere la non applicazione delle penali di cui ai precedenti punti 2, 3 e 4 nei confronti del soggetto titolare della specifica autorizzazione ritenuto inadempiente in merito, ciò a fronte di motivate e comprovate ragioni fornite dallo stesso soggetto titolare della specifica autorizzazione.

ART. 16 MANUTENZIONE DELLE OPERE AUTORIZZATE

1. Ogni intervento di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, che si rendesse necessario per qualsiasi causa o ragione, relativo alle opere eseguite nel corpo stradale e/o nelle sue pertinenze, formanti oggetto di specifica autorizzazione (canalizzazioni, cavidotti, tubazioni, allacciamenti, pezzi speciali, pozzetti, chiusini, tombinamenti, ecc.), è sempre e comunque a totale carico del titolare dell'autorizzazione stessa, sollevando l'Amministrazione Comunale di ogni responsabilità civile e penale e di tutti i danni, diretti e indiretti, alle cose e/o alle persone che chiunque possa vantare in merito nei confronti della stessa Amministrazione Comunale.
2. L'Ufficio Tecnico Manutenitivo potrà prescrivere che vengano eseguite determinate opere, nonché che vengano osservate determinate norme tecniche, nell'interesse della viabilità, della sicurezza e della tutela del patrimonio comunale.



U.T.M.

COMUNE DI VILLAFRANCA TIRRENA

c.a.p. 98049

PROVINCIA DI MESSINA

Cod.Fisc.00275560837

www.comunevillafrancatirrena.it e mail – manutenzione@comunevillafrancatirrena.it

Via Don Luigi Sturzo

Tel. 09033101

Fax 0903310231

3. L'inosservanza delle suddette prescrizioni può comportare la revoca dell'autorizzazione ed il conseguente ripristino dello stato dei luoghi o la rimozione dell'opera abusiva, salvo sempre il risarcimento dei danni causati alle strade e/o pertinenze stradali, e salvo sempre l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 "Nuovo codice della strada" e s.m.i..
4. Qualora il titolare dell'autorizzazione non provveda ad eliminare qualsiasi inconveniente o pericolo per la circolazione nel tratto stradale manomesso, il Comune eseguirà direttamente i lavori necessari a garantire la conservazione della strada e/o pertinenza stradale. La totalità delle spese sostenute, comprensive delle imposte, verranno addebitate al titolare dell'autorizzazione.

ART. 17 ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio unitamente alla deliberazione di approvazione dello stesso.